



➤ 「人間ドック利用券発行」マニュアル

*** 23/3期から、人間ドック利用券発行システムへのログイン方法が変更となります。
「人間ドック利用券」を発行する際は、被保険者(従業員本人)の方のMY HEALTH WEBへのご登録が必要になります。**

LIXIL健康保険組合

2022年3月

Confidential

› CONTENTS

- | | |
|---|--------------------|
| 1. MY HEALTH WEB の登録方法 | P 2 ~ P 5 |
| ※既にご登録がお済みの方は、「2. 人間ドック利用券の発行方法」
からご覧ください。 | |
| 2. 人間ドック利用券の発行方法 | P 6 ~ P 13 |
| 3. 予約情報の削除方法 | P 14 ~ P 16 |

➤ 1. MY HEALTH WEB の登録方法

1. MY HEALTH WEB の登録方法

*被保険者(従業員本人)の方は、人間ドック利用券を発行にあたり、MY HEALTH WEB の登録をしてください。

1) MY HEALTH WEB にアクセス

① LIXIL健康保険組合のホームページにアクセスします。

URL: <https://www.lixilkenpo.or.jp/>

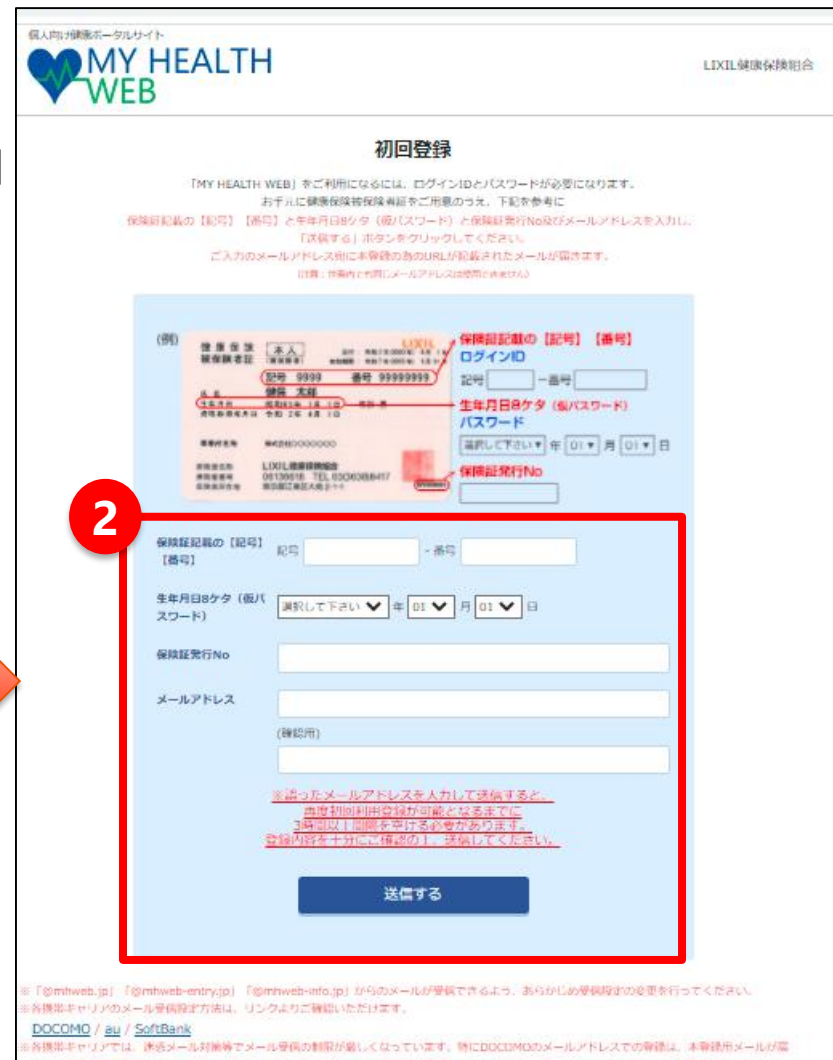
② ホームページ内の「MY HEALTH WEB」バナーをクリックします。

The screenshot shows the LIXIL Health Insurance Society website. At the top, there is a navigation menu with links for '健康のしくみ', '健保の給付', '健康づくりメニュー', '人間ドック・健診', '各種手続き', '申請書一覧', and 'よくある質問'. A search bar and text size controls are also visible. The main content area features a 'お知らせ - News & Topics' section with a list of recent news items, including dates and titles. A prominent red-bordered banner on the right side of the page is highlighted, containing the text: '健康総合支援ウェブサイト マイヘルスウェブ MY HEALTH WEB', 'MY HEALTH WEBへの登録が必要になります。入力をクリックするとログイン画面に切り替わります。', and '人間ドック利用券発行システムの入り口はこちら!!'. Below the banner, there are three icons representing '人間ドック・健診', '健康づくりメニュー', and '申請書一覧'.

1. MY HEALTH WEB の登録方法

3) 初回登録する

- ① MY HEALTH WEB ログイン画面の「初回登録の方はこちら」をクリックします。
- ② 被保険者(従業員本人)の「保険証の記号・番号」「生年月日8ケタ(仮パスワード)」「保険証発行NO」「メールアドレス」を入力し、【送信する】をクリックします。



※ 「@mthweb.jp」「@mthweb-entry.jp」「@mthweb-info.jp」からのメールの受信ができるよう、あらかじめ受信設定の必要を行ってください。
※ 各携帯キャリアのメール受信設定方法は、リンクよりご確認ください。

DOCOMO / au / SoftBank

※ 各携帯キャリアでは、迷惑メール対策等でメール受信の制限が厳しくなっています。特にDOCOMOのメールアドレスでの受信は、本登録用メールが

➤ 1. MY HEALTH WEB の登録方法

4) 本登録をする

- ①登録したメールアドレスに届いた本登録のためのURLをクリックします。
- ②画面表示に従って「新しいパスワード」を入力し、登録完了となります。
※パスワードは必ず半角の英大文字・小文字と数字混在の8文字以上16字以内で登録してください。
生年月日や電話番号など、他人に推測されやすい文字列は、入力しないでください。

5) MY HEALTH WEB にログイン

- ①ログイン画面に戻り、「ログインID」「パスワード」を入力してログインします。

以上で、MY HEALTH WEBの登録は完了です。

MY HEALTH WEBに関するお問い合わせ先

「MY HEALTH WEB」ヘルプデスク TEL:03-5213-4467
平日 9:00～17:00

➤ 2. 人間ドック利用券の発行方法

2. 人間ドック利用券の発行方法

* 人間ドック利用券の発行は、ご自身で医療機関へ受診予約を取った後に行ってください。
予約方法や契約医療機関等の確認は、LIXIL健康保険組合のホームページ内の「人間ドック・健診」の「人間ドック」をご覧ください。

URL: https://www.lixilkenpo.or.jp/member/checkup/dock_a.html

* 利用券は出力が必要になりますので、印刷可能な環境でご利用ください。

- 1) MY HEALTH WEBにログインする
「初回登録」がお済みの方は、
MY HEALTH WEBに「ログインID」
「パスワード」を入力してログイン
します。

個人向け健康ポータルサイト
MY HEALTH WEB
LIXIL健康保険組合

ログインID
記号 番号
パスワード
ログイン
初回登録の方はこちら

健康づくりの第一歩は自分の状態を知ることから。
「マイヘルスウェブ」はスマートフォンにも標準対応。
健診結果や医療費通知、ジェネリック医薬品差額通知はもとより健診結果に基づいた健康づくりアドバイスなど、
加入者が健康に関するあらゆる情報にいつでもアクセスできる環境を提供します。

2. 人間ドック利用券の発行方法

2) バナーをクリックする

『「人間ドック利用券発行システム」はこちらをクリック』のバナーをクリックします。

※注意※ 複数のバナーが順番に表示されるため、『「人間ドック利用券発行システム」はこちらをクリック』が表示されるまで待つか、バナー左右に表示されている<>ボタンでスクロールして表示させてください。

左右にある<>のボタンでスクロールして、『「人間ドック利用券発行システム」はこちら』を表示させることができます。



2. 人間ドック利用券の発行方法

- 3) 個人情報取り扱いに同意する人間ドック利用券発行システムを初めてご利用される方は「ご提供いただく個人情報の取り扱いについて」が表示されます。
- ① 内容をご確認のうえ、「同意する」にチェックを入れます。
 - ② 【次へ】をクリックします。

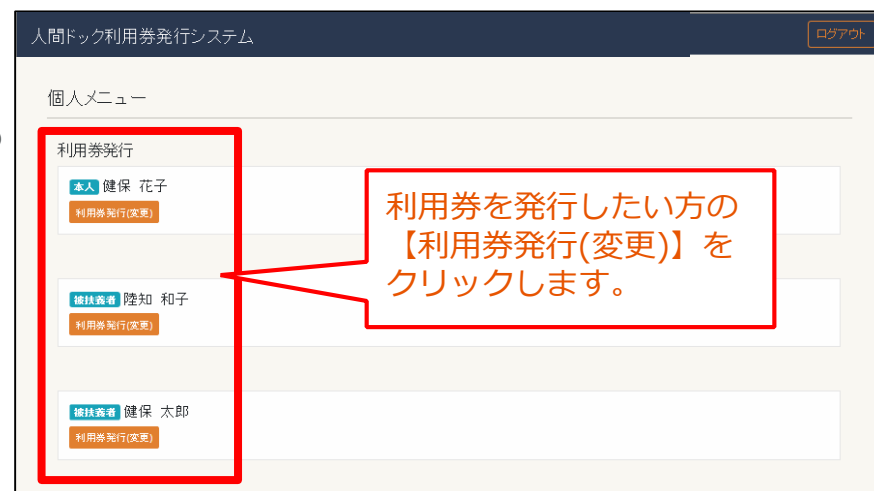
The screenshot shows a web interface for the '人間ドック利用券発行システム' (Human Checkup Voucher Issuance System). At the top right, there are links for 'ステーション' and 'ログアウト'. The main content area is titled 'ご提供いただく個人情報の取り扱いについて' (Regarding the handling of personal information provided to you). Below the title, there is a paragraph of text explaining that the system is operated by LIXIL Health Insurance Co., Ltd. on behalf of Fuji Information System Co., Ltd., and that users must agree to the privacy policy. A second, smaller version of the title and text is shown in a scrollable box. At the bottom right of the main text area, there is a checkbox labeled '同意する' (I agree). Below the checkbox is a button labeled '次へ' (Next). Red circles with numbers 1 and 2 are overlaid on the image to indicate the steps: 1 points to the consent text, and 2 points to the '次へ' button. The footer contains copyright information: '© 2020- LIXIL健康保険組合 〒136-8535東京都江東区大島2-1-1 TEL : 03-3638-8417 お問い合わせ'.

2. 人間ドック利用券の発行方法

4) 利用券発行する

①個人メニュー画面より

『利用券発行』に表示された対象者の中から利用券を発行したい人を選択し、【利用券発行(変更)】をクリックします。
※予約情報をキャンセルする場合は、P14「3. 予約情報の削除方法」へ。



②利用券発行1予約状況確認の画面が表示されたら、【はい】をクリックします。

※医療機関に人間ドックの予約を行っていない方は、予約をしてから利用券を発行してください。



利用券発行の欄には、今期の人間ドック受診対象者(年度年齢40歳以上の被保険者(従業員本人)及び被扶養者(家族))が表示されます。

2. 人間ドック利用券の発行方法

③利用券発行2予約情報画面が表示されたら、

- ① 「医療機関名」、
「受診コース」、
「受診日」を入力します。
- ② 【はい】 をクリックします。

人間ドック利用券発行システム

1.予約状況確認 > 2.予約内容入力 > 3.予約内容確認 > 4.利用券発行

利用券発行2予約情報入力

ログアウト

氏名 健保 花子

年齢 40歳

※年齢は、2022年03月31日現在

医療機関名

①都道府県選択 東京都

②医療機関選択 医療法人城見会 アムス丸の内パレスビルクリニック

※ご予約の医療機関がない場合は[こちら](#)をご覧ください。

受診コース

一般

脳

婦人科検査

希望のコースを選択してください。但し、乳ガンは1コースまでの選択

子宮ガン 乳ガン(マンモ) 乳ガン(エコー)

胃内視鏡に変更(自己負担)

受診日(選択可能範囲:4月1日 ~ 12月31日)

2021/06/15

前の画面へ **はい**

vをクリックし、都道府県を選択してください。

vをクリックし、医療機関を選択してください。

ご予約の医療機関がない場合は「こちら」の文字をクリックしてください。
* LIXIL健保のHPが開きますので、契約医療機関一覧表にない場合の方法にて対応してください。

胃の検査をバリウムから内視鏡に変更し受診する場合は、チェックしてください。



受診コース(受診できる検査)は、受診対象者の年齢、性別、続柄および選択頂いた医療機関によって、異なります。

2. 人間ドック利用券の発行方法

- ④ 利用券発行3予約情報登録確認の画面が示されたら、
- ① 予約内容確認を確認します。
 - ② 内容を確認のうえ、同意するの□にチェックします。
 - ③ 【はい】をクリックします。

人間ドック利用券発行システム

1.予約状況確認 > 2.予約内容入力 > 3.予約内容確認 > 4.利用券発行

利用券発行3予約情報登録確認

予約内容をご確認ください

氏名	健保 花子
年齢	40歳
医療機関	医療法人 城見会 アムス丸の内リハビルクリニック
受診コース	一般ドック(日帰りドック)
オプション検査	脳検査 子宮がん検査 乳がん(マンモ) 胃内視鏡変更
受診日	2020年06月15日(月)

検査結果提供について確認の上、同意するにチェックしてください。

※検査費、問診費(質問票)を医療機関よりLIXIL健康保険組合が受け取ることに同意頂けますか？

同意する

※人間ドックの検査結果は「高齢者の医療の確保に関する法律」に定められた国への統計報告や、皆様の健康増進のために活用致します。

前の画面に戻る

- ⑤ 利用券発行4予約情報登録完了の画面が表示されたら、【利用券をダウンロードする】をクリックします。

人間ドック利用券発行システム

1.予約状況確認 > 2.予約内容入力 > 3.予約内容確認 > 4.利用券発行

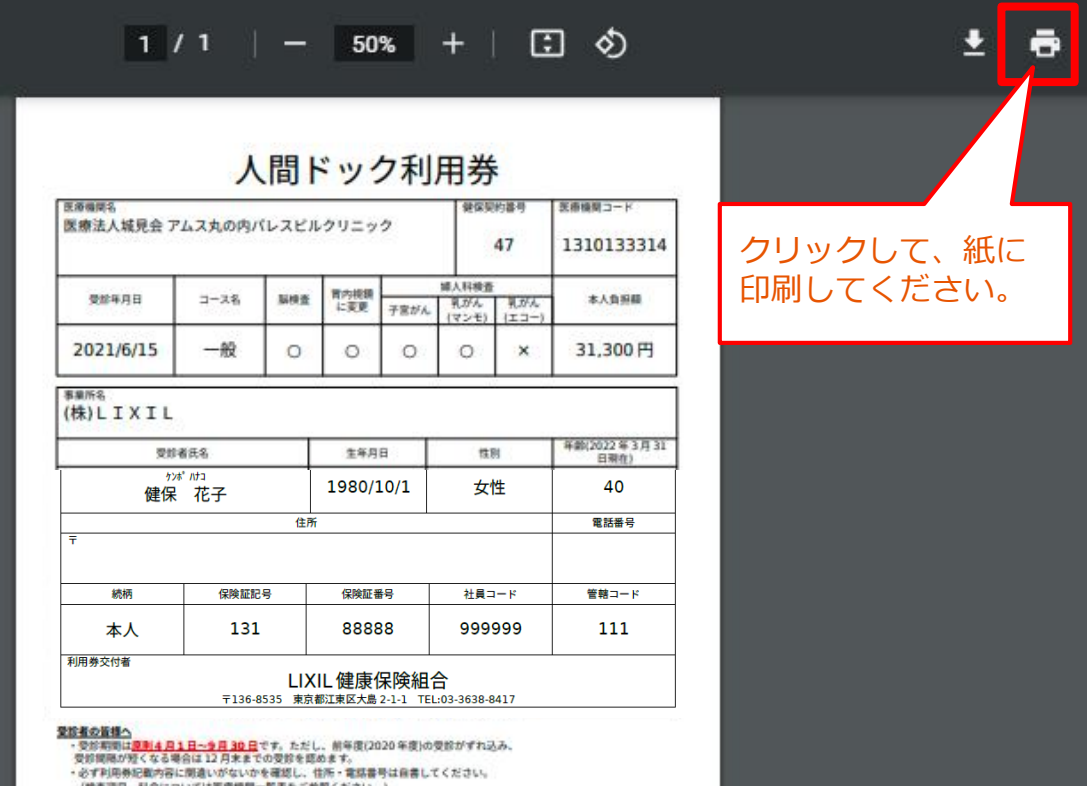
利用券発行4予約情報登録完了

下記リンクをクリックして利用券をダウンロードしてください。
※ネットワークの状況により時間を要する場合がございます。完了するまでしばらくお待ちください。

受診日当日印刷した利用券を医療機関へ提出し、自己負担金をお支払いください。
忘れた場合は、全額自己負担となる場合がありますので、ご注意ください。

2. 人間ドック利用券の発行方法

- ⑥人間ドック利用券が表示されますので、印刷したものを受診時に医療機関へご提出ください。



The screenshot shows a digital form for a human check-up coupon. At the top right, there is a print icon (a printer symbol) highlighted with a red box and a callout bubble. The form itself is titled '人間ドック利用券' (Human Check-up Coupon) and contains the following information:

医療機関名		健保契約番号		医療機関コード			
医療法人城見会 アムス丸の内パレスビルクリニック		47		1310133314			
受診年月日	コース名	脳検査	胃内検鏡 に変更	婦人科検査			本人負担額
				子宮がん	乳がん (マンモ)	乳がん (エコー)	
2021/6/15	一般	○	○	○	○	×	31,300円

事業所名
(株) LIXIL

受診者氏名	生年月日	性別	年齢(2022年3月31日現在)
健保 花子	1980/10/1	女性	40

住所

〒

続柄	保険証記号	保険証番号	社員コード	管轄コード
本人	131	88888	999999	111

利用券交付者
LIXIL 健康保険組合
〒136-8535 東京都江東区大島 2-1-1 TEL:03-3638-8417

受診者の注意

- ・受診期間は**2021年6月1日~9月30日**です。ただし、前年度(2020年度)の受診がずれ込み、受診期間が短くなる場合は12月までの受診を認めます。
- ・必ず利用券記載内容に間違いがないかを確認し、住所・電話番号は書き添えてください。
- ・(検査項目、料金については医療機関へお問い合わせください。)

クリックして、紙に印刷してください。



受診日当日、印刷した利用券を医療機関へ提出し、本人負担額をお支払ください。忘れた場合は、全額自己負担となる場合があります。ご注意ください!!

➤ 3. 予約情報の削除方法

3. 予約情報の削除方法

* 削除処理は、医療機関へキャンセルの連絡をした後に行ってください。

1) 利用券発行をキャンセルする

① 個人メニュー画面の

『利用券発行』の中から

キャンセルしたい人を選択し、

【キャンセル】をクリックします。

人間ドック利用券発行システム ログアウト

個人メニュー

利用券発行

本人 健保 花子
利用券発行(変更)

登録した内容が表示されています。

登録内容

受診日	診療期間名	利用券再発行	キャンセル
2020/06/15	医療法人城見会 アムス丸の内パレスクリニック	利用券再発行	キャンセル

※ご都合により予約キャンセルした場合「キャンセル」ボタンをクリックしてください。

被扶養者 陸知 和子
利用券発行(変更)

被扶養者 健保 太郎
利用券発行(変更)

3. 予約情報の削除方法

- ② 予約情報削除確認の画面が表示されたら、キャンセルの内容確認し、【キャンセル】をクリックします。

人間ドック利用券発行システム ログアウト

予約情報削除確認

以下の予約情報はキャンセルよろしいですか？
(予約キャンセル自体は医療機関へ直接実施してください)

氏名	健保 花子
年齢	40歳
医療機関	医療法人 城見会 アムス丸の内/レズビルクリニック
受診コース	一般ドック(日帰りドック)
オプション検査	脳検査 子宮ガン検査 乳ガン(マンモ) 胃内視鏡変更
受診日	2020年06月15日(月)

[前の画面に戻る](#) [キャンセル](#)

- ③ 予約情報削除完了の画面が表示されたら、予約情報の削除が完了となります。

人間ドック利用券発行システム ログアウト

予約情報削除完了

予約情報のキャンセルが完了しました。
再度、予約した場合はマイページより利用券を発行してください。

[マイページに戻る](#)

LIXIL

MAKE BETTER HOMES A REALITY FOR EVERYONE, EVERYWHERE

世界中の誰もが願う、豊かで快適な住まいの実現